



**РЕПУБЛИКА СРБИЈА  
УПРАВА ЗА ЗАЈЕДНИЧКЕ ПОСЛОВЕ  
РЕПУБЛИЧКИХ ОРГАНА**

**НАБАВКА УСЛУГЕ ПЕРИОДИЧНЕ КОНТРОЛЕ И ПОПРАВКА  
АУДИО И ВИДЕО УРЕЂАЈА**

**НАБАВКА БРОЈ 23/2022**

члан 27. став 1. тачка 1. Закона о јавним набавкама  
(„Службени гласник РС“, број 91/2019),  
- набавка на коју се Закон не примењује -

**ОБРАЗАЦ ПОНУДЕ**

У поступку набавке број **23/2022**, чији је предмет **набавка услуге периодичне контроле и поправка аудио и видео уређаја**, дајем понуду како следи:

Понуда број: \_\_\_\_\_

Датум: \_\_\_\_\_

**Потпис овлашћеног лица**

\_\_\_\_\_

## ПОДАЦИ О ПОНУЂАЧУ

<b>Пословно име или скраћени назив</b>		
<b>Адреса седишта</b>	<b>Улица и број</b>	
	<b>Место</b>	
	<b>Општина</b>	
<b>Матични број понуђача</b>		
<b>Порески идентификациони број</b>		
<b>Статус понуђача (заокружити)</b>		А) Правно лице
		Б) Предузетник
		В) Физичко лице
<b>Врста - величина правног лица (заокружити)</b>		А) Велико
		Б) Средње
		В) Мало
		Г) Микро
<b>Одговорно лице</b>		
<b>Лице за контакт</b>		
<b>Телефон</b>		
<b>Телефакс</b>		
<b>e-mail:</b>		
<b>Број текућег рачуна</b>		
<b>Назив пословне банке код које се води рачун</b>		

Потпис овлашћеног лица

\_\_\_\_\_

**Подаци о наручиоцу:**

- Управа за заједничке послове републичких органа,
- Београд, улица Немањина број 22-26,
- ПИБ 102199617,
- Матични број 07001401.
- ЈБКЈС 41100,
- Контакт особа: **Емилија Стаменковић, email: emilija.stamenkovic@uzzpro.gov.rs,**

**Предмет набавке:** Предмет набавке је набавка услуге периодичне контроле и поправка аудио и видео уређаја.  
Назив и ознака из општег речника: Услуге поправки и одржавања аудио-визуелне и оптичке опреме 50340000-0

### **1. Валута**

Цена мора бити исказана у динарима, без пореза на додату вредност.

У цену је потребно урачунати материјал, трошкове транспорта уређаја до места и од места поправки као и све друге зависне трошкове потребне за реализацију предметне услуге.

Цена је фиксна и не може се мењати у току трајања уговора.

Имајући у виду да обим услуга наведених у Обрасцу спецификације са структуром понуђене цене није могуће прецизно утврдити (количине су оквирно одређене) као и да Наручилац није у могућности да прецизира који ће резервни делови, репроматеријал или компоненте бити неопходни приликом реализације уговора вредност уговора биће одређена у висини процењене вредности набавке.

**Рок важења понуде не може бити краћи од 30 дана од дана отварања понуда.**

### **2. Захтеви у погледу начина и услова плаћања**

Привредни субјект је дужан да изда фактуру у складу са чланом 42. Закона о порезу на додату вредност („Службени гласник РС, бр. 84/04, 86/04-испр, 61/05, 61/07, 93/12, 108/13, 68/14-др. Закон, 142/14, 83/15, 108/16, 113/17, 30/18 и 72/19“).

Пре достављања фактуре Наручиоцу, П је дужан да региструје фактуру у Централном регистру фактура који води Министарство финансија- Управа за трезор у складу са Правилником о начину и поступку регистравања фактура односно других захтева за исплату, као и начину вођења и садржају Централног регистра фактура („Службени гласник РС, бр. 7/18, 59/18 и 8/19“).

Исправно регистрованој фактури са радним налогом и Потврдом о извршеној услузи Привредни субјект је дужан да достави Наручиоцу преко Писарнице, ул. Немањина бр. 22-26, Београд, у року од 3(три) дана од дана извршене регистрације из става 2. овог члана.

Наручилац је дужан да изврши плаћање у року од 45 (четрдесетпет) дана од дана пријема исправно испостављене и регистроване фактуре, радног налога и Потврде, на текући рачун број .....који се води код банке.....

У случају измене текућег рачуна и пословне банке, Привредни субјект је дужан да благовремено достави Наручиоцу Обавештење о извршеним изменама, које ће бити саставни део Уговора и неће представљати основ за сачињавање Анекса уговора.

Уколико Наручилац утврди да достављена фактура није исправно регистрована и достављена у року из става 3. овог члана, о истом обавештава Привредног субјекта који је у том случају дужан да откаже фактуру.

У случају више или мање зарачунате цене извршених услуга, фактура се враћа Привредном субјекту уз допис на корекцију са обавезом да изврши и исправку у Централном регистру фактура.

Обавезе Наручиоца из овог уговора које доспевају у наредној буџетској години биће реализоване највише до износа средстава која ће Наручиоцу бити одобрена за наредне буџетске године.

### **3. Резервни делови**

Уколико је потребно уградити резервни део, репроматеријал или компоненту који није наведен у спецификацији са структуром понуђене цене Привредни субјект може да угради по претходно прибављеној сагласности овлашћеног лица Наручиоца.

Привредни субјект је дужан да уграђује оригиналне резервне делове на системима који су предмет одржавања. Цена резервних делова пада на терет Наручиоца.

Привредни субјект је дужан да одмах у што је могуће краћем року, а најкасније у року од 24 часа, о томе обавести Наручиоца и достави му важећи ценовник за наведени резервни део и прибави сагласност Наручиоца за уградњу резервног дела.

Цене резервних делова не могу бити веће од упоредивих тржишних цена.

### **4. Ценовник резервних делова**

Привредни субјект коме буде додељен уговор је дужан да приликом закључења уговора овлашћеном лицу Наручиоца достави Ценовник резервних делова (usb или cd) које уграђује.

### **5. Средства финансијског обезбеђења**

#### **5.1. Привредни субјекат је дужан да у понуди достави:**

- **Бланко сопствену меницу за озбиљност понуде**, потписану и оверену, од стране лица овлашћеног за заступање и регистровану у складу са чланом 47а Закона о платном промету („Службени лист СРЈ“ бр. 3/2002 и 5/2003 и „Сл. гласник РС“ бр. 43/2004, 62/2006, 111/2009, 31/2011, 139/2014 и други) и Одлуком о ближим условима, садржини и начину вођења Регистра меница и овлашћења („Службени гласник РС“ бр. 56/2011, 80/2015, 76/2016, 82/2017 и 14/2020);

- Менично овлашћење да се меница у износу од 18.000,00 динара без ПДВ-а, без сагласности Привредног субјекта може поднети на наплату, која мора да траје најмање колико и рок важења понуде који Привредни субјекат уписује у обрасцу понуде (**Рок важења понуде**), у случају да Привредни субјекат по истеку рока за подношење понуде измени, допуни, опозове своју понуду или не закључи уговор о јавној набавци а његова је понуда оцењена као најповољнија или не достави средство финансијског обезбеђења прописано обрасцем понуде;

- Потврду о регистрацији менице;

- Копију картона депонованих потписа код банке на којем се јасно виде депоновани потпис и печат Привредног субјекта, оверен печатом банке са датумом овере не старијим од 30 дана од дана отварања понуда.

Потпис овлашћеног лица на меници и меничном овлашћењу мора бити идентичан са потписом у картону депонованих потписа. У случају промене лица овлашћеног за заступање, менично овлашћење остаје на снази.

#### **5.2. Привредни субјект коме буде додељен уговор дужан је да у тренутку закључења уговора достави Наручиоцу:**

- **Бланко сопствену меницу за добро извршење посла**, потписану и оверену од стране лица овлашћеног за заступање и регистровану у складу са чланом 47а Закона о платном промету („Службени лист СРЈ“ бр. 3/2002 и 5/2003 и „Сл. гласник РС“ бр. 43/2004, 62/2006, 111/2009 и др. закон 31/2011, 139/2014) и Одлуком о ближим условима, садржини и начину

вођења Регистра меница и овлашћења („Службени гласник РС“ бр. 56/2011, 80/2015, 76/2016, 82/2017 и 14/2020);

- Менично овлашћење да се меница у износу од 30.000,00 динара без ПДВ-а, без сагласности понуђача може поднети на наплату у року који траје 30 дана дуже од истека рока важности уговора, у случају неизвршења уговорних обавеза;

- Потврду о регистрацији менице;

- Копију картона депонованих потписа код банке на којим се јасно виде депоновани потпис и печат понуђача, оверен печатом банке са датумом овере не старијим од 30 дана, од дана закључења уговора.

Потпис овлашћеног лица на меници и меничном овлашћењу мора бити идентичан са потписом у картону депонованих потписа.

У случају промене лица овлашћеног за заступање, менично овлашћење остаје на снази.

**5.3. Привредни субјект је дужан да у тренутку примопредаје предмета уговора преда Наручиоцу:**

- **Бланко сопствену меницу за отклањање недостатака у гарантном року,** потписану и оверену, од стране лица овлашћеног за заступање и регистровану у складу са чланом 47а Закона о платном промету („Службени лист СРЈ“ бр. 3/2002 и 5/2003 и „Сл. гласник РС“ бр. 43/2004, 62/2006, 111/2009 и др. закон 31/2011, 139/2014) и Одлуком о ближим условима, садржини и начину вођења Регистра меница и овлашћења („Службени гласник РС“ бр. 56/2011, 80/2015, 76/2016, 82/2017 и 14/2020);

- Менично овлашћење да се меница у износу од 30.000,00 динара без ПДВ-а, са роком важења 5 дана дуже од гарантног рока, који се односи на резервне делове, репроматеријал или компоненте, без сагласности понуђача може поднети на наплату у случају у случају да понуђач не отклони недостатке у гарантном року;

- Потврду о регистрацији менице;

- Копију картона депонованих потписа код банке на којим се јасно виде депоновани потпис и печат понуђача, оверен печатом банке са датумом овере, не старијим од 30 дана, од дана извршења уговорне обавезе;

- Потпис овлашћеног лица на меници и меничном овлашћењу мора бити идентичан са потписом у картону депонованих потписа.

У случају промене лица овлашћеног за заступање, менично овлашћење остаје на снази.

**Менице ће бити враћене на писани захтев понуђача, а након истека рока важења менице.**

### **6. Реализација средстава финансијског обезбеђења**

Наручилац може да реализује средства финансијског обезбеђења уколико понуђач не извршава обавезе из предметног поступка као и уговорне обавезе.

### **7. Место, рок и начин пружања услуге**

Место извршења услуге су објекти републичких органа на 40 локација у Београду.

Привредни субјект је дужан да се одазове, на усмени или писани позив (телефон/факс) овлашћеног лица Наручиоца, у року од 24 часа.

Сваки пријављени квар на системима аудио и видео уређаја привредни субјект је дужан да отклони одмах, осим код већих кварова које је дужн да отклони у року од 24 часа, од усменог или писаног позива Наручиоца.

Пре сваке поправке, на захтев Наручиоца Привредни субјект је дужан да достави спецификацију са тачним новчаним износом конкретних услуга, на основу које ће Наручилац испунити своје интерне акте, које ће бити саставни део фактуре.

Привредни субјект ће услуге пружати сукцесивно у интервалима које одреди Наручилац, а на писмени или усмени захтев овлашћеног лица Наручиоца.

У случају да предметну услугу није могуће извршити на лицу места, Привредни субјект је дужан да исту изврши у радионици.

Услуге се могу изводити на захтев Наручиоца и ван радног времена, викендом и празником, без права на увећање накнаде по основу рада ван радног времена.

#### **8. Гаранција**

Гаранција на пружене услуге је минимум 6 месеци, а на уграђене резервне делове је 24 месеца.

#### **9. Квалитет**

Привредни субјект је дужан да гарантује квалитет извршених услуга.

Услуге које су предмет набавке морају у погледу квалитета задовољавати важеће стандарде и техничке захтеве из обрасца понуде.

Привредни субјект је дужан да услугу изврши квалитетно у складу са важећим прописима и правилима струке.

#### **10. Начин спровођења контроле и обезбеђивања гаранције квалитета**

Наручилац и Привредни субјект ће записнички констатовати извршење услуга потписивањем фактуре односно радног налога од стране представника наручиоца.

У случају записнички утврђених недостатака у квалитету и обиму извршених услуга, Привредни субјект мора исте отклонити, без права на накнаду, најкасније у року од два дана, од дана сачињавања Записника о рекламацији, у противном наручилац задржава право да раскине уговор.

Лице одговорно за праћење и контролисање извршења уговорних обавеза је Алекса Урошевић email: [aleksa.urosevic@uzzpro.gov.rs](mailto:aleksa.urosevic@uzzpro.gov.rs).

Лице одговорно за праћење и контролисање извршења уговорних обавеза овлашћено је да приликом записничке примопредаје предмета уговора прими средство финансијског обезбеђења за отклањање недостатака у гарантном року сачињено у складу са одредбама уговора.

#### **11. Третирање отпада**

Привредни субјект је дужан да замењене делове на добрима која су предмет поправке, делове који нису функционални, односно нису за употребу, третира о свом трошку у складу са Законом о управљању отпадом („Службени гласник Републике Србије“ број 36/2009, 88/2010, 14/2016 и 95/2018) и важећим подзаконским актима.

#### **12. Безбедносна провера**

Привредни субјект коме буде додељен уговор дужан је да у року од 3 дана од дана закључења уговора, ради безбедносне провере, а у складу са захтевима Министарства унутрашњих послова, достави попуњен Упитник са идентификационим подацима лица која ће пружати предметну услугу као и податке о возилима која ће користити.

#### **13. Мере заштите**

Привредни субјект је дужан да приликом пружања услуге, примењује све потребне мере заштите у складу са одредбама Закона о безбедности и здрављу на раду („Службени гласник РС“ број 101/2005, 91/2015 и 113/2017 и др. закони).

#### **14. Критеријум за оцењивање понуда**

Критеријум за избор најповољније понуде је најнижа понуђена цена.

#### **15. Понуде са истом понуђеном ценом**

У случају да два или више понуђача понуде исту цену наручилац ће изабрати понуду привредног субјекта који понуди дужи период гаранције на извршене услуге.

#### **16. Измене током трајања уговора**

Наручилац може да током трајања уговора о јавној набавци, у складу са одредбама чл. 156-161. Закона о јавним набавкама, измени уговор без спровођења поступка јавне набавке, ако за то постоје оправдани разлози.

#### **17. Заштита података наручиоца**

Наручилац ће захтевати заштиту поверљивости података које Привредном субјекту ставља на располагање.

Саставни део обрасца понуде је Изјава о чувању поверљивих података.

Лице које је примило податке одређене као поверљиве дужно је да их чува и штити, без обзира на степен те поверљивости.

#### **18. Заштита података понуђача**

Наручилац ће чувати као поверљиве све податке о Привредном субјекту садржане у понуди који су посебним прописом утврђени као поверљиви и које је као такве Привредни субјект означио речју „ПОВЕРЉИВО“ у понуди. Наручилац ће одбити давање информације која би значила повреду поверљивости података добијених у понуди.

Неће се сматрати поверљивим докази о испуњености обавезних услова, цена и други подаци из понуде који су од значаја за примену елемената критеријума и рангирање понуде.

#### **19. Употреба печата**

Чланом 9. Правилника о обавезним елементима конкурсне документације у поступцима јавних набавки и начину доказивања испуњености услова ("Службени гласник Републике Србије", бр. 86/2015 и 41/2019) прописано је да приликом сачињавања понуде употреба печата није обавезна.



**ИЗЈАВА****о испуњености критеријума за квалитативни избор привредног субјекта**

**ПОТВРЂУЈЕМ** под пуном материјалном и кривичном одговорношћу, као одговорно лице Привредног субјекта \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_ да не постоје основи за искључење на основу члана 111. ЗЈН у поступку набавке број **23/2022**, чији је предмет **набавка услуге периодичне контроле и поправка аудио и видео уређаја и то:**

- Да привредни субјект и његов законски заступник у периоду од претходних пет година од дана истека рока за подношење понуда, није правноснажно осуђен, осим ако правноснажном пресудом није утврђен други период забране учешћа у поступку јавне набавке, за:
- 1) за кривично дело које је извршило као члан организоване криминалне групе и кривично дело удруживања ради вршења кривичних дела;
  - (1) за кривично дело злоупотребе положаја одговорног лица, кривично дело злоупотребе у вези са јавном набавком, кривично дело примања мита у обављању привредне делатности, кривично дело давања мита у обављању привредне делатности, кривично дело злоупотребе службеног положаја, кривично дело трговине утицајем, кривично дело примања мита и кривично дело давања мита, кривично дело преваре,
  - (2) кривично дело неоснованог добијања и коришћења кредита и друге погодности, кривично дело преваре у обављању привредне делатности и кривично дело пореске утаје, кривично дело тероризма, кривично дело јавног подстицања на извршење терористичких дела, кривично дело врбовања и обучавања за вршење терористичких дела и кривично дело терористичког удруживања, кривично дело прања новца, кривично дело финансирања тероризма, кривично дело трговине људима и кривично дело заснивања ропског односа и превоза лица у ропском односу;
  - 2) Да је привредни субјект измирио доспеле порезе и доприносе за обавезно социјално осигурање или да му је обавезујућим споразумом или решењем, у складу са посебним прописом, одобрено одлагање плаћања дуга, укључујући све настале камате и новчане казне;
  - 3) Да привредни субјект у периоду од претходне две године од дана истека рока за подношење понуда није повредио обавезе у области заштите животне средине, социјалног и радног права, укључујући колективне уговоре, а нарочито обавезу исплате уговорене зараде или других обавезних исплата, укључујући и обавезе у складу с одредбама међународних конвенција;
  - 4) Да не постоји сукоб интереса, у смислу овог закона, који не може да се отклони другим мерама;
  - 5) Да привредни субјект није покушао да изврши непримерен утицај на поступак одлучивања наручиоца или дошао до поверљивих података који би могли да му омогуће предност у поступку јавне набавке или доставио обмањујуће податке који могу да утичу на одлуке које се тичу искључења привредног субјекта, избора привредног субјекта или доделе уговора;

*Наручилац је дужан да искључи привредног субјекта из поступка јавне набавке ако у поступку јавне набавке утврди да постоје основи за искључење наведени у овој*

*Изјави, а може да одустане из преовлађујућих разлога који се односе на јавни интерес као што је јавно здравље или заштита животне средине.*

**ДАТУМ**

**Потпис овлашћеног лица**

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

**Р О К  
ВАЖЕЊА ПОНУДЕ**

**Рок важења понуде не може бити краћи од 30 дана, од дана отварања понуда.**

**Понуда коју подносим у предметном поступку набавке важи**

\_\_\_\_\_ дана од дана отварања понуда.  
(уписати број дана важења понуде)

**Потпис овлашћеног лица**

\_\_\_\_\_

**СПЕЦИФИКАЦИЈА СА СТРУКТУРОМ ПОНУЂЕНЕ ЦЕНЕ**

Напомена: Понуђачи су дужни да попуне све ставке из обрасца спецификације, јединичну и укупну цену, са и без ПДВ-а.

Редни број	Опис радова	Јед. мере	Кол.	Јединична цена без ПДВ-а	Јединична цена са ПДВ-ом	Укупно без ПДВ-а (4 x 5)	Укупно са ПДВ-ом (4 x 6)
1	2	3	4	5	6	7	8
1.	Поправка видео уређаја (led tv, lcd tv, plazma tv)	Радни час	50				
2.	Поправка видео уређаја-монитора за видео надзор ( tft, crt)	Радни час	30				
3.	Поправка видео уређаја-двд уређаји	Радни час	20				
4.	Поправка аудио уређаја-мини линије	Радни час	10				
5.	Поправка појачала за инсталацију кабловске инсталације	Радни час	40				
6.	Извођење радова на постављању инсталације кабловске телевизије са материјалом и резервним деловима које обезбеђује Наручилац	Радни час	120				
7.	Поправка аналогних и дигиталних видео камера (IP) и видео снимача	Радни час	60				
8.	Периодична контрола аудио и видео уређаја	Радни час	40				
<b>УКУПНО:</b>							

**Потпис овлашћеног лица**

\_\_\_\_\_

**РЕЗЕРВНИ КРИТЕРИЈУМ**

**ГАРАНТНИ РОК**

Гаранција на извршене услуге је \_\_\_\_\_ месеци.  
(уписати)

Гаранција на извршене услуге не може бити краћа од 6 месеци.

**Потпис овлашћеног лица**

---

**ИЗЈАВА**

Изјављујем под пуном материјалном и кривичном одговорношћу да за реализацију јавне набавке број **23/2022**, чији је предмет **набавка услуге периодичне контроле и поправка аудио и видео уређаја** поседујем довољне техничке и стручне капацитете.

Датум:

Потпис овлашћеног лица

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

**ИЗЈАВА**

Лице одговорно за праћење реализације Уговора код Даваоца услуге је

\_\_\_\_\_, \_\_\_\_\_,

(име и презиме)

(контакт телефон)

\_\_\_\_\_.

(mail адреса)

Потпис овлашћеног лица

\_\_\_\_\_

**ИЗЈАВА**  
**о чувању поверљивих података**

\_\_\_\_\_  
(пословно име или скраћени назив)

Изјављујем под пуном материјалном и кривичном одговорношћу, укључујући и подизвођаче, да ћу у поступку јавне набавке број **23/2022** чији је предмет **набавка услуге периодичне контроле и поправка аудио и видео уређаја** и приликом реализације Уговора чувати и штитити као поверљиве све податке који су нам стављени на располагање и да ћу све информације чувати од неовлашћеног коришћења и откривања као пословну тајну, укључујући и све информације које могу бити злоупотребљене у безбедносном смислу, а у складу са Законом којим се уређује заштита пословне тајне, односно у складу са Законом којим се уређује тајност података.

Лице које је примило податке одређене као поверљиве дужно је да из чува и штити без обзира на степен те поверљивости.

Изјава о чувању поверљивих података биће саставни део Уговора.

**ДАТУМ**

**Потпис овлашћеног лица**

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

**МОДЕЛ УГОВОРА**

**Модел уговора понуђач мора да попуни и потпише  
чиме потврђује да прихвата елементе модела уговора**



РЕПУБЛИКА СРБИЈА  
УПРАВА ЗА ЗАЈЕДНИЧКЕ ПОСЛОВЕ  
РЕПУБЛИЧКИХ ОРГАНА  
Београд, Немањина 22-26

## МОДЕЛ УГОВОРА

### УГОВОРНЕ СТРАНЕ:

1. РЕПУБЛИКА СРБИЈА - УПРАВА ЗА ЗАЈЕДНИЧКЕ ПОСЛОВЕ РЕПУБЛИЧКИХ ОРГАНА, Београд, Немањина 22-26, ПИБ 102199617, матични број 07001401, ЈБКЈС 41100, коју заступа Дејан Матић, в.д. директор (у даљем тексту: Наручилац) и
2. \_\_\_\_\_ са  
седиштем у \_\_\_\_\_, улица \_\_\_\_\_, ПИБ  
\_\_\_\_\_, матични број \_\_\_\_\_ које заступа  
\_\_\_\_\_, директор (у даљем  
тексту: Давалац услуге)

### УГОВОРНЕ СТРАНЕ КОНСТАТУЈУ:

- да је Наручилац на основу члана 27. став 1. тачка 1. Закона о јавним набавкама ("Службени гласник РС", бр. бр. 91/2019), у даљем тексту: ЗЈН, спровео поступак јавне набавке број 23/2022, чији је предмет **набавка услуге периодичне контроле и поправка аудио и видео уређаја**, на коју се Закон не примењује;

- да је Давалац услуге доставио понуду број *(биће преузето из понуде)*, која се налази у прилогу и саставни је део овог уговора.

### ПРЕДМЕТ УГОВОРА

#### Члан 1.

Предмет Уговора је пружање услуга периодичне контроле и поправка аудио и видео уређаја у свему према потребама Наручиоца и у складу са Понудом Даваоца услуге број *(биће преузето из понуде)*, (Прилог 1 - Образац података о понуђачу и Прилог 2 - Образац Спецификација са структуром понуђене цене), која је саставни део Уговора.

### ЦЕНА И ВРЕДНОСТ УГОВОРА

#### Члан 2.

Вредност уговора износи *(попуњава Наручилац)* динара, без ПДВ-а, односно, *(попуњава Наручилац)* динара са ПДВ-ом и представља износ до којег ће се вршити плаћања по овом уговору.



Цена је фиксна и не може се мењати у току трајања уговора.  
У цену је урачунат материјал, трошкови транспорта уређаја до места и од места поправке као и сви други зависни трошкови потребни за реализацију услуге из Прилога 2 . овог уговора.

Имајући у виду да обим услуга наведених у Прилогу 2 овог уговора није могуће прецизно утврдити (количине су оквирно одређене) као и да Наручилац није у могућности да прецизира који ће резервни делови, репроматеријал или компоненте бити неопходни приликом реализације уговора, вредност уговора одређена је у висини процењене вредности набавке.

### Члан 3.

Давалац услуге је дужан да изда фактуру у складу са чланом 42. Закона о порезу на додату вредност („Службени гласник РС, бр. 84/04, 86/04-испр, 61/05, 61/07, 93/12, 108/13, 68/14-др. Закон, 142/14, 83/15, 108/16, 113/17, 30/18, 72/19, 8/2020 и 153/2020“).

Пре достављања фактуре Наручиоцу, Давалац услуге је дужан да региструје фактуру у Централном регистру фактура који води Министарство финансија- Управа за трезор у складу са Правилником о начину и поступку регистровања фактура односно других захтева за исплату, као и начину вођења и садржају Централног регистра фактура („Службени гласник РС, бр. 7/18, 59/18 и 8/19 “).

Исправно регистрованој фактури са налогом Наручиоца Давалац услуге је дужан да достави Наручиоцу преко Писарнице, ул. Немањина бр. 22-26, Београд, у року од 3(три) дана од дана извршене регистрације из става 2. овог члана.

Наручилац је дужан да изврши плаћање у року од 45 (четрдесетпет) дана од дана пријема исправно испостављене и регистроване фактуре, отпремнице и записника, на текући рачун број .....који се води код банке.....

У случају измене текућег рачуна и пословне банке, Привредни субјект је дужан да благовремено достави Наручиоцу Обавештење о извршеним изменама, које ће бити саставни део Уговора и неће представљати основ за сачињавање Анекса уговора.

Уколико Наручилац утврди да достављена фактура није исправно регистрована и достављена у року из става 3. овог члана, о истом обавештава Даваоца услуге који је у том случају дужан да откаже фактуру.

У случају више или мање зарачунате цене извршених услуга, фактура се враћа Даваоца услуге уз допис на корекцију са обавезом да изврши и исправку у Централном регистру фактура.

Обавезе Наручиоца из овог уговора које доспевају у наредној буџетској години биће реализоване највише до износа средстава која ће Наручиоцу бити одобрена за наредну буџетску годину.

## СРЕДСТВА ФИНАНСИЈСКОГ ОБЕЗБЕЂЕЊА

### Члан 4.

Давалац услуге је дужан да у тренутку потписивања Уговора преда Наручиоцу:

- **Бланко сопственој меници за добро извршење посла**, потписану и оверену од стране лица овлашћеног за заступање и регистрованој у складу са чланом 47а Закона о платном промету („Службени лист СРЈ“ бр. 3/2002 и 5/2003 и „Сл. гласник РС“ бр. 43/2004, 62/2006, 111/2009 и др. закон 31/2011, 139/2014) и Одлуком о ближим условима, садржини и начину вођења Регистра меница и овлашћења („Службени гласник РС“ бр. 56/2011, 80/2015, 76/2016, 82/2017 и 14/2020);

- Менично овлашћење да се меница у износу од 30.000,00 динара без ПДВ-а, без сагласности Даваоца услуге може поднети на наплату у року који траје 30 дана дуже од истека рока важности уговора, у случају неизвршења уговорних обавеза;

- Потврду о регистрацији менице;

- Копију картона депонованих потписа код банке на којим се јасно виде депоновани потпис и печат Даваоца услуге, оверен печатом банке са датумом овере не старијим од 30 дана, од дана закључења Уговора.

Потпис овлашћеног лица на меници и меничном овлашћењу мора бити идентичан са потписом у картону депонованих потписа.

У случају промене лица овлашћеног за заступање, менично овлашћење остаје на снази.

#### **Члан 5.**

Давалац услуге је дужан да у тренутку примопредаје предмета Уговора преда Наручиоцу:

- **Бланко сопствену меницу за отклањање недостатака у гарантном року**, потписану и оверену од стране лица овлашћеног за заступање и регистровану у складу са чланом 47а Закона о платном промету („Службени лист СРЈ“ бр. 3/2002 и 5/2003 и „Сл. гласник РС“ бр. 43/2004, 62/2006, 111/2009 и др. закон 31/2011, 139/2014) и Одлуком о ближим условима, садржини и начину вођења Регистра меница и овлашћења („Службени гласник РС“ бр. 56/2011, 80/2015, 76/2016 82/2017 и 14/2020);

- Менично овлашћење да се меница у износу од 30.000,00 динара без ПДВ-а, са роком важења 5 дана дуже од истека гарантног рока, који се односи на резервне делове, репроматеријал или компоненте, без сагласности Даваоца услуге може поднети на наплату у случају да Давалац услуге не отклони недостатке у гарантном року;

- Потврду о регистрацији менице;

- Копију картона депонованих потписа код банке на којим се јасно виде депоновани потпис и печат Даваоца услуге, оверен печатом банке са датумом овере, не старијим од 30 дана, од дана извршења уговорне обавезе.

Потпис овлашћеног лица на меници и меничном овлашћењу мора бити идентичан са потписом у картону депонованих потписа.

У случају промене лица овлашћеног за заступање, менично овлашћење остаје на снази.

### **РЕАЛИЗАЦИЈА СРЕДСТВА ФИНАНСИЈСКОГ ОБЕЗБЕЂЕЊА**

#### **Члан 6.**

Наручилац може да реализује средства финансијског обезбеђења уколико Продавац не извршава обавезе уговорне обавезе.

По истеку рока важности меница Наручилац ће на писани захтев Даваоца услуге вратити предметне менице.

### **РЕЗЕРВНИ ДЕЛОВИ**

#### **Члан 7.**

Уколико је потребно уградити резервни део, репроматеријал или компоненту који није наведен у Прилогу 2 овог уговора, Давалац услуге може да угради по претходно прибављеној сагласности Наручиоца.

Давалац услуге је дужан да одмах у што је могуће краћем року, а најкасније у року од 24 часа, о томе обавести Наручиоца и достави му важећи ценовник за наведени резервни део и прибави сагласност Наручиоца за уградњу резервног дела.

Цене резервних делова, не могу бити веће од упоредивих тржишних цена. Цена резервних делова пада на терет Наручиоца.

Давалац услуге је дужан да уграђује оригиналне резервне делове на системима који су предмет одржавања. Цена резервних делова пада на терет Наручиоца.

## **ЦЕНОВНИК РЕЗЕРВНИХ ДЕЛОВА**

### **Члан 8.**

Давалац услуге је дужан да приликом закључења уговора достави Наручиоцу Ценовник резервних делова (usb или cd) које уграђује.

## **МЕСТО, РОК И НАЧИН ПРУЖАЊА УСЛУГЕ**

### **Члан 9.**

Место извршења услуге су објекти републичких органа на 40 локација у Београду.

Давалац услуге је дужан да се одазове, на усмени или писани позив (телефон/факс) Наручиоца, у року од 24 часа.

Сваки пријављени квар на системима аудио и видео уређаја Давалац услуге је дужан да отклони одмах, осим код већих кварова које је дужн да отклони у року од 24 часа, од усменог или писаног позива Наручиоца.

Пре сваке поправке, на захтев Наручиоца Давалац услуге је дужан да достави спецификацију са тачним новчаним износом конкретних услуга, на основу које ће Наручилац испунити своје интерне акте, које ће бити саставни део фактуре.

Давалац услуге ће услуге које су предмет овог уговора пружати сукцесивно у интервалима које одреди Наручилац, а на писани или усмени захтев Наручиоца.

У случају да предметну услугу није могуће извршити на лицу места, Давалац услуге је дужан да исту изврши у радионици.

Услуге се могу изводити на захтев Наручиоца и ван радног времена, викендом и празником, без права на увећање накнаде по основу рада ван радног времена.

## **ГАРАНЦИЈА**

### **Члан 10.**

Гаранција на пружене услуге је (*попуњава Наручилац*), а на уграђене резервне делове је 24 месеца.

## **КВАЛИТЕТ**

### **Члан 11.**

Давалац услуге је дужан да гарантује квалитет извршених услуга.

Услуге које су предмет овог уговора морају у погледу квалитета задовољавати важеће стандарде и техничке захтеве прописане Прилогом 2 овог уговора.

Давалац услуге је дужан да услугу изврши квалитетно у складу са важећим прописима и правилима струке.

## **НАЧИН СПРОВОЂЕЊА КОНТРОЛЕ И ОБЕЗБЕЂИВАЊА ГАРАНЦИЈЕ КВАЛИТЕТА**

### **Члан 12.**

Наручилац и Давалац услуге ће записнички констатовати извршење услуга потписивањем фактуре односно радног налога од стране представника Наручиоца.

У случају записнички утврђених недостатака у квалитету и обиму извршених услуга, Давалац услуге мора исте отклонити, без права на накнаду, најкасније у року од два дана, од дана сачињавања Записника о рекламацији, у противном Наручилац задржава право да раскине уговор.

Лице одговорно за праћење и контролисање извршења уговорних обавеза је Алекса Урошевић, e:mail:aleksa.urosevic@uzzpro.gov.rs.

Лице одговорно за праћење реализације уговора код Даваоца услуге је .....

Лице одговорно за праћење и контролисање извршења уговорних обавеза овлашћено је да приликом записничке примопредаје предмета уговора приме средство финансијског обезбеђења за отклањање недостатака у гарантном року сачињено у складу са одредбама овог уговора.

## **ТРЕТИРАЊЕ ОТПАДА**

### **Члан 13.**

Давалац услуге је дужан да замењене делове на добрима која су предмет поправке, делове који нису функционални, односно нису за употребу, третира о свом трошку у складу са Законом о управљању отпадом („Службени гласник Републике Србије“ број 36/2009, 88/2010, 14/2016 и 95/2018) и важећим подзаконским актима.

## **БЕЗБЕДНОСНА ПРОВЕРА**

### **Члан 14.**

Давалац услуге је дужан да у року од 3 дана од дана закључења Уговора, ради безбедносне провере, а у складу са захтевима Министарства унутрашњих послова, достави попуњен Упитник са идентификационим подацима лица која ће пружати предметну услугу као и податке о возилима која ће користити.

## **МЕРЕ ЗАШТИТЕ**

### **Члан 15.**

Давалац услуге је дужан да приликом пружања услуге, примењује све потребне мере заштите у складу са одредбама Закона о безбедности и здрављу на раду („Службени гласник РС“ број 101/2005, 91/2015 и 113/2017 – и др. закон).

## **ИЗМЕНА ТОКОМ ТРАЈАЊА УГОВОРА**

### **Члан 16.**

Наручилац може да током трајања уговора о јавној набавци, у складу са одредбама чл. 156-161. ЗЈН, измени уговор без спровођења поступка јавне набавке, ако за то постоје оправдани разлози.

Измене и допуне овог уговора могу се вршити само у писаној форми и уз обострану сагласност уговорних страна.

## **ЗАШТИТА ПОДАТАКА НАРУЧИОЦА**

### **Члан 17.**

Давалац услуге је дужан да чува као поверљиве све информације које му буду учињене доступним, од неовлашћеног коришћења и откривања као пословну тајну, у складу са чланом 4. Закона о заштити пословне тајне („Службени гласник РС“, број 72/11). Изјава о чувању поверљивих података Наручиоца је саставни део овог уговора.

## **ПРОМЕНА ПОДАТАКА**

### **Члан 18.**

Давалац услуге је дужан да у року од 5 дана, писаним путем обавести Наручиоца о било којој промени која настане у пословању привредног субјекта, а која се односи на статусне и друге промене у правном промету, као и да промене документује на прописан начин.

## **ТРАЈАЊЕ УГОВОРА**

### **Члан 19.**

Уговор се закључује даном потписивања обе уговорне стране на период од једне године, а примењиваће се од *(попуњава наручилац)*.

Свака од уговорних страна може једнострано раскинути Уговор у случају када друга уговорна страна не испуњава или неблаговремено испуњава своје уговором преузете обавезе.

О раскиду Уговора, уговорна страна је дужна писаним путем обавестити другу уговорну страну.

Уговор ће се сматрати раскинутим по истеку рока од 15 дана од дана пријема писменог обавештења о раскиду Уговора.

## **ЗАВРШНЕ ОДРЕДБЕ**

### **Члан 20.**

За све што није предвиђено овим уговором, примењиваће се одредбе Закона о облигационим односима.

**Члан 21.**

Потраживања из овог уговора не могу се уступати другим правним или физичким лицима, нити се на њима може успостављати заложно право, односно не могу на било који други начин бити коришћена као средство обезбеђења према трећим лицима.

**Члан 22.**

Све евентуалне спорове уговорне стране ће решавати споразумно, у супротном уговарају надлежност Привредног суда у Београду.

**Члан 23.**

Уговор је сачињен у 6 (шест) истоветних примерака, од којих свака уговорна страна задржава по 3 (три) примерка.

**НАРУЧИЛАЦ**

**ДАВАЛАЦ УСЛУГЕ**

---

**Дејан Матић, в. д. директор**

---

**, директор**